Российская Федерация
Ростовская область
Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
города Ростова-на-Дону

«Юридическая гимназия № 9 имени Михаила Михайловича Сперанского»

Приказ

«31» 02 2022г. № 281

«О режиме работы МАОУ
«Юридическая гимназия № 9
имени М.М. Сперанского»
в 2022 – 2023 учебном году»

В соответствии с Постановлением главного государственного санитарного врача Российской Федерации №9 от 21.03.2022 г. «О внесении изменений в санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от.30.06.2020 №16, с целью организации образовательного процесса МАОУ «Юридическая гимназия № 9 имени М.М. Сперанского» в 2022-2023 учебном году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1.Установить следующий режим работы гимназии:
1.1. Организовать обучение учащихся всех классов в одну смену;
1.2.Установить режим работы дошкольного уровня гимназии с 07.00 до 19.00.
2.Утвердить расписание звонков для 2 – 11 классов:

1 урок – 8.30 – 9.15
2 урок – 9.25 – 10.10
3 урок – 10.30 – 11.15
4 урок – 11.35 – 12.20
5 урок – 12.40 – 13.25
6 урок – 13.35 – 14.20
7 урок – 14.30 – 15.15

3. В оздоровительных целях для облегчения адаптационного периода для учащихся 1-х классов:
3.1. Ввести ступенчатый режим проведения уроков:

Сентябрь-октябрь – 3 урока по 35 минут
Ноябрь-декабрь – 4 урока по 35 минут
Январь-май – 4 урока по 40 минут

3.2.В середине учебного дня проводить динамическую паузу продолжительностью не менее 40 минут.

3.3.Утвердить расписание звонков для учащихся 1-х классов:

Сентябрь-октябрь:
1 урок – 8.30 – 9.05
2 урок – 9.20 – 9.55
Динамическая пауза – 10.10– 10.50
3 урок – 11.00 – 11.35

Ноябрь-декабрь:
1 урок – 8.30 – 9.05
2 урок – 9.20 – 9.55
Динамическая пауза – 10.10 – 10.50
3 урок – 11.00 – 11.35
4 урок – 11.45 – 12.20

Январь – май:
1 урок – 8.30 – 9.10
2 урок – 9.30 – 10.10
Динамическая пауза – 10.20 – 11.00
3 урок – 11.10 – 11.50
4 урок – 12.00 – 12.40

4.Классным руководителям и учителям во время перемен между уроками осуществлять дежурство по этажам и обеспечивать соблюдение гимназистами дисциплины.

5.Ответственность за поведение учащихся на переменах, их жизнь и здоровье несут классные руководители и учителя.

6.Определить посты дежурного класса по гимназии:

- 1 этаж (у входа в каждую рекреацию);
- 2,3 этаж (в каждой рекреации), по лестницам между всеми этажами;
- столовая.

7.Вменить в обязанность дежурным классам обеспечивать дисциплину учащихся, проверять санитарное состояние помещений, режим проветривания, сохранность имущества; проверять наличие у гимназистов сменной обуви, соблюдение ими формы одежды. На 1,2 переменах классному руководителю сдать информацию об отсутствующих гимназистах и причинах их отсутствия заместителю директора по ВР.

8.Уборку кабинетов производить по окончании занятий.

9.Закрепить за классами следующие кабинеты:

Кабинет	Класс	Классный руководитель/ ответственный за кабинет
101	1б	Микова А.А.

102	2в	Гирина Н.В.
103	4а	Гриценко Т.А.
107	1а	Светличная С.М.
108	2а	Мартынова Н.А.
109	3а	Кумбатова Н.Б.
110	4б	Михайлова С.Б.
112	9б	Лобанкова Н.А. / Черная Г.О.
201	3в	Слюсарева А.Н.
202	1в	Елоян Э.К.
203	11а	Ноздричева Т.В.
204	9б	Кожевникова Л.С.
205	5а	Иваненко Г.М./Ус С.М.
207	2б	Левина Ю.В.
208	8б	Жилкина В.В.
209	9а	Минченко И.Н./Лобанкова Н.А.
210	3б	Медведева К.Н.
212	6б	Иваненко Г.М.
301	6а	Солодунова В.В./ Щеблыкина Н.Е.
302	8а	Бородавкина Е.В.
304	7а	Кочарян Э.К.
305	5а	Григориади Е.С.
307	7б	Куприяненко М.Ю.
308	5б	Кондрашова О.М.
309	10а	Погосова Р.Р.
310	5б	Кондрашова О.М. / Резван Д.С.
311	6а	Солодунова В.В./ Гладырева Г.И.

10.Ответственность за организованный выход учащихся по окончании уроков возложить на учителя, ведущего последний урок и классного руководителя.

11.Считать началом работы каждого учителя период за 20 минут до начала своего первого урока и окончанием работы по истечении 20 минут по окончании последнего урока. Дежурство учителей начинать за 20 минут до начала учебных занятий заканчивать через 20 минут после окончания последнего урока. Время начала работы классных руководителей – за 30 минут до начала урока в классе и окончание – после ухода всех учащихся класса.

12.Учащихся первых классов не аттестовать. Учащихся 2, 3, 4, 5, 6, 7 классов аттестовать по четырем четвертям. Учащихся 8 – 11 классов аттестовать по двум полугодиям.

13.Внесение изменений в классные журналы (зачисление и выбытие гимназистов) осуществлять только классному руководителю. Исправление оценок в классном журнале допускается по заявлению учителя в соответствии с приказом.

14.Категорически запрещается удалять учащихся с уроков, а также отпускать с уроков на различные мероприятия без разрешения администрации гимназии.
15.Проведение внеклассных мероприятий проводить по утвержденному плану. Проведение всех мероприятий, а также пребывание учителей, учеников и сотрудников в здании гимназии допускается только до 19.00.
16.В каждом кабинете закрепить за учащимися постоянное рабочее место с целью их ответственности за сохранность мебели.
17.Не допускать на уроки учащихся в верхней одежде, без сменной обуви и формы гимназиста; классным руководителям обеспечить наличие значков у гимназистов.
18.Утвердить режим дня дошкольного уровня гимназии.
19.Сотрудникам гимназии соблюдать официально-деловой стиль одежды и общения: с гимназистами, родителями, сотрудниками использовать официальную форму обращения на «Вы».
20.Всем учителям обеспечить прием и сдачу учебного кабинета между уроками в течение всего учебного года.
21.Ответственность за сохранность учебного кабинета и имеющегося в нем имущества (в том числе и материальную) возложить на учителя, работающего в этом кабинете, и заведующего кабинетом.
22.Ответственность за сохранность имущества и помещений дошкольного уровня гимназии возложить на воспитателей.
23.Курение сотрудников и учащихся в МАОУ «Юридическая гимназия № 9 имени М.М. Сперанского» и на прилегающей территории категорически запрещается.
24. Определить время питания гимназистов в столовой:

1-я перемена – 1а, 1б, 1в, 10а,11а,
2-я перемена – 2а,2б,2в,3а, 9а,9б,
3-я перемена – 3б,4а,4б,4в,5а,5б,
4-я перемена – 6а,6б,7а,7б,8а, 8б,
5-я перемена – дополнительное питание по индивидуальным заказам.

25.Классным руководителям организовать предварительный заказ питания, сопровождать гимназистов в столовую, присутствовать при приеме пищи и обеспечивать порядок; обеспечить 100% охват учащихся горячим питанием.
26.Не допускать посторонних лиц на уроки без разрешения администрации.
27. Категорически запрещается производить замену уроков по договоренности между учителями без разрешения администрации гимназии.
28.Выход на работу учителя, классного руководителя или любого сотрудника после болезни возможен только по предъявлению больничного листа.
29.Проведение экскурсий, походов, выходов с гимназистами в театры, на выставки и т.п., разрешается только после издания соответствующего приказа. Ответственность за жизнь и здоровье детей при проведении подобных мероприятий несет сотрудник, назначенный приказом.
30.Ответственность за охрану жизни и здоровья детей во время их пребывания в здании гимназии, на ее территории, во время прогулок, экскурсий, при проведении внеклассных мероприятий возложить на классных руководителей, учителей, воспитателей дошкольного уровня.

31.Запретить в стенах гимназии любые торговые операции.
32.Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МАОУ «Юридическая
гимназия № 9 имени М.М. Сперанского» Е.А. Гаджиева