

образец заявления родителей (законных представителей) на организацию платных образовательных услуг (для получателей, не достигших возраста 14 лет)

Директору МАОУ «Юридическая гимназия № 9 имени М.М. Сперанского» Гаджиевой Е.А.

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество родителя  
(законного представителя)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(адрес регистрации)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(адрес места жительства)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(документ, удостоверяющий личность, номер,  
серия, кем, когда выдан)

\_\_\_\_\_  
(телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить платные образовательные услуги в 20\_\_-20\_\_ учебном году моему сыну (дочери), \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. ребёнка)

ученику (це) \_\_\_\_\_ класса МАОУ «Юридическая гимназия № 9 имени М.М. Сперанского» по учебным курсам:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_

Форма получения образования - очная.

За предоставленную информацию несу ответственность.

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.06г. № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие на обработку, использование, передачу в установленном порядке третьим лицам (органам законодательной и исполнительной власти, государственным учреждениям) всех моих персональных данных и персональных данных членов моей семьи (фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата и место рождения, адрес, семейное положение, социальное положение, другая информация) для оказания данной услуги.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

(подпись)

(расшифровка)

образец заявления родителей (законных представителей) на организацию платных образовательных услуг (для получателей, достигших возраста 14 лет)

Директору МАОУ «Юридическая гимназия № 9 имени М.М. Сперанского» Гаджиевой Е.А.

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество учащегося)

учащегося \_\_\_\_\_ класса  
МАОУ «Юридическая гимназия № 9 имени  
М.М. Сперанского»

\_\_\_\_\_  
(телефон)

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить мне, учащемуся \_\_\_\_\_ класса МАОУ «Юридическая гимназия № 9 имени М.М. Сперанского», \_\_\_\_\_ года рождения, платные образовательные услуги в 20\_\_ - 20\_\_ учебном году по учебным курсам:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_

Форма получения образования - очная.

Согласовано: \_\_\_\_\_  
(Подпись родителя (законного представителя) учащегося)

\_\_\_\_\_  
(Фамилия И.О. родителя (законного представителя) учащегося)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

За предоставленную информацию несу ответственность.

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.06г. № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие на обработку, использование, передачу в установленном порядке третьим лицам (органам законодательной и исполнительной власти, государственным учреждениям) всех моих персональных данных и персональных данных членов моей семьи (фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата и место рождения, адрес, семейное положение, социальное положение, другая информация) для оказания данной услуги.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка)

## Выписка документов, представляемых заказчиком

---

(Ф.И.О. заявителя или наименование юридического лица)

N

Наименование документа	Кол-во экз.	Оригинал	Копия	
1	Заявление о зачислении в учреждение			
2	Справка о состоянии здоровья			
3	Документ, удостоверяющий личность ребенка старше 14 лет			
4	Свидетельство о рождении ребенка, для детей младше 14 лет			

Принято всего: документов \_\_\_\_\_ (шт.) на \_\_\_\_\_ листах.

Документы принял: \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(подпись, фамилия, инициалы специалиста)

Планируемая дата выдачи результата услуги \_\_\_\_\_



**Уведомление**  
**о предоставлении платных образовательных услуг**  
**в МАОУ «Юридическая гимназия № 9 имени М.М. Сперанского»**

Уважаемый(ая) \_\_\_\_\_

Ваш ребенок \_\_\_\_\_ зачислен(а) в группу \_\_\_\_ «\_\_\_\_»  
класса по предоставлению платных образовательных услуг:

\_\_\_\_\_

с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

*Директор МАОУ «Юридическая  
гимназия № 9 имени М.М. Сперанского»*

\_\_\_\_\_  
(расшифровка)

Документ получил: ( \_\_\_\_\_ ) \_\_\_\_\_

Дата получения: «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Документ выдал: ( \_\_\_\_\_ ) \_\_\_\_\_

**Уведомление**  
**об отказе в предоставлении платных образовательных услуг**  
**в МАОУ «Юридическая гимназия № 9 имени М.М. Сперанского»**

Уважаемый(ая) \_\_\_\_\_

в предоставлении платных образовательных услуг отказано по причине

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

*Директор МАОУ «Юридическая  
гимназия № 9 имени М.М. Сперанского»*

\_\_\_\_\_  
*(расшифровка)*

Документ получил: ( \_\_\_\_\_ ) \_\_\_\_\_

Дата получения: « \_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Документ выдал: ( \_\_\_\_\_ ) \_\_\_\_\_

**ДОГОВОР №**  
**об оказании платных образовательных услуг**  
**МАОУ «Юридическая гимназия № 9 имени М.М. Сперанского»**  
**(для Потребителя, не достигшего 14-летнего возраста)**

г. Ростов-на-Дону

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение города Ростова-на-Дону «Юридическая гимназия № 9 имени Михаила Михайловича Сперанского», именуемое в дальнейшем «**Исполнитель**», на основании лицензии 61Л01 № 0003056, регистрационный номер 5404, выданной 06.08.2015 г. бессрочно Региональной службой по надзору и контролю в сфере образования Ростовской области, свидетельства о государственной аккредитации 61А01 № 0000876, регистрационный номер 2729, выданного Региональной службой по надзору и контролю в сфере образования Ростовской области на срок с «03» августа 2015 г. бессрочно, в лице директора Гаджиевой Елены Алексеевны, действующей на основании Устава гимназии, с одной стороны, и гражданина(ки)

\_\_\_\_\_,  
(ф.и.о. законного представителя несовершеннолетнего - мать, отец, опекун,  
попечитель и т.д.)  
паспорт \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_,  
именуемый(ая) \_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ «Заказчик» \_\_\_\_\_ и

\_\_\_\_\_  
(ф.и.о. несовершеннолетнего)  
(в дальнейшем «Потребитель»), с другой стороны, заключили в соответствии с Гражданским кодексом РФ, законами РФ ФЗ-273 от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации» и «О защите прав потребителей», Постановлением Администрации города Ростова-на-Дону № 1161 от 23.10.2023 «Об утверждении тарифов на платные образовательные услуги, предоставляемые муниципальными образовательными учреждениями Железнодорожного района города Ростова-на-Дону», Положением об оказании платных образовательных услуг в МАОУ «Юридическая гимназия № 9 имени М.М. Сперанского», настоящий Договор о нижеследующем:

### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

Исполнитель предоставляет, а Заказчик оплачивает платные образовательные услуги (ПОУ), наименование и количество которых определено в Приложении № 1, являющемся неотъемлемой частью настоящего договора. Срок обучения в соответствии с годовым календарным учебным графиком (индивидуально, в группе) составляет 34 недели в учебном году

### 2. ОБЯЗАНОСТИ ИСПОЛНИТЕЛЯ

#### **Исполнитель обязан:**

2.1. Организовать и обеспечить надлежащее исполнение услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора. Платные образовательные услуги оказываются в соответствии с учебным планом, годовым календарным учебным графиком и расписанием занятий, разрабатываемыми Исполнителем.

2.2. Обеспечить для проведения занятий помещения, соответствующие санитарным и гигиеническим требованиям, а также оснащение, соответствующее обязательным нормам и правилам, предъявляемым к организации образовательной деятельности.

2.3. Во время оказания платных образовательных услуг проявлять уважение к личности Потребителя, оберегать его от всех форм физического и психического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психического здоровья, эмоционального благополучия Потребителя с учетом его индивидуальных особенностей.

2.4. Сохранить место за Потребителем (в системе оказываемых платных образовательных услуг) в случае пропуска занятий по уважительным причинам на период действия настоящего договора.

2.5. Уведомить Заказчика о нецелесообразности оказания Потребителю образовательных услуг в объеме, предусмотренном разделом 1 настоящего договора, вследствие его индивидуальных особенностей.

### **3. ОБЯЗАННОСТИ ЗАКАЗЧИКА**

**Заказчик обязан:**

3.1. Своевременно вносить плату за предоставленные услуги, указанные в разделе 1 настоящего договора.

3.2. Сообщать руководителю Исполнителя об изменении персональных данных.

3.3. Извещать руководителя Исполнителя об уважительных причинах отсутствия Потребителя на занятиях с последующим предоставлением документов, подтверждающих пропуски по уважительным причинам.

3.4. По просьбе Исполнителя приходить для беседы при наличии претензий Исполнителя к поведению Потребителя или его отношению к получению платных образовательных услуг, принимать меры по недопущению впредь подобных нарушений.

3.5. Проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу Исполнителя.

3.6. Возмещать ущерб, причиненный Потребителем имуществу Исполнителя, в соответствии с действующим законодательством РФ.

3.7. Обеспечить Потребителя за свой счет предметами, необходимыми для надлежащего исполнения Исполнителем обязательств по оказанию платных образовательных услуг, в количестве, соответствующем возрасту и потребностям Потребителя.

3.8. Обеспечить посещение Потребителем занятий согласно учебному плану.

### **4. ПРАВА ИСПОЛНИТЕЛЯ, ЗАКАЗЧИКА, ПОТРЕБИТЕЛЯ**

4.1. Исполнитель вправе отказать Заказчику и Потребителю в заключении договора на новый срок по истечении действия настоящего договора, если Заказчик, Потребитель в период его действия допускали нарушения, предусмотренные гражданским законодательством РФ и настоящим договором, и дающие Исполнителю право в одностороннем порядке отказать от исполнения договора.

4.2. Заказчик вправе требовать от Исполнителя предоставления информации:

- по вопросам, касающимся организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора, образовательной деятельности Исполнителя;
- об успеваемости, поведении, отношении Потребителя к учебе и его способностях в отношении обучения по отдельным предметам учебного плана ПОУ.

Заказчик и Потребитель, надлежащим образом исполнившие свои обязательства по настоящему договору, имеют преимущественное право на заключение договора на новый срок по истечении срока действия настоящего договора.

4.3. Потребитель вправе:

- обращаться к работникам Исполнителя по всем вопросам деятельности образовательного учреждения по оказанию ПОУ;
- получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний и критериях этой оценки;
- пользоваться имуществом Исполнителя, необходимым для организации образовательной деятельности, во время занятий, предусмотренных расписанием ПОУ.

### **5. ОПЛАТА УСЛУГ**

5.1. Заказчик ежемесячно в рублях оплачивает фактически полученные Потребителем услуги, в соответствии со стоимостью конкретной образовательной услуги:

№ п.п.	Наименование услуги	Стоимость часа (руб.)	1	Кол-во часов в неделю
1				
2				
3				

4			
5			
6			

5.2 Оплата производится в безналичном порядке на счет Исполнителя, до 5 числа месяца, следующего за месяцем предоставления услуги.

## **6. ОСНОВАНИЯ ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА**

6.1 Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством РФ.

6.2 От имени Потребителя в возрасте от 6 до 14 лет договор в любое время может быть расторгнут Заказчиком при условии, указанном в абз.1 настоящего пункта.

6.3 Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством РФ.

6.4 Исполнитель вправе отказаться от исполнения договора, если Заказчик нарушил сроки оплаты услуг по настоящему договору

6.5 Если Потребитель своим поведением систематически нарушает права и законные интересы других учащихся и работников Исполнителя, расписание занятий или препятствует эффективной организации образовательной деятельности, Исполнитель вправе отказаться от исполнения договора.

Договор считается расторгнутым со дня письменного уведомления Исполнителем Заказчика (Потребителя) об отказе от исполнения договора.

## **7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НЕИСПОЛНЕНИЕ ИЛИ НЕНАДЛЕЖАЩЕЕ ИСПОЛНЕНИЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ ПО НАСТОЯЩЕМУ ДОГОВОРУ**

7.1 В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами обязательств по настоящему договору они несут ответственность, предусмотренную гражданским законодательством и законодательством о защите прав потребителей, на условиях, установленных этим законодательством.

7.2 Стороны не несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение настоящего договора, вызванное действием обстоятельств непреодолимой силы.

7.3 Исполнитель гарантирует Заказчику, что вся работа по настоящему договору выполняется добросовестно во исполнение интересов Заказчика и положений по настоящему договору.

## **8. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА И ДРУГИЕ УСЛОВИЯ**

8.1 Настоящий договор вступает в силу с 01 сентября 20\_\_ г. и действует до 31 мая 20\_\_ г.

8.2 Неисполнение сторонами принятых обязательств является основанием для его прекращения.

8.3 Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

## **9. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ**

9.1. Все споры, возникающие в связи с исполнением настоящего договора, решаются путем переговоров.

9.2. Все изменения и дополнения к договору должны быть составлены в письменной форме и подписаны обеими сторонами.

9.3. Вопросы, не урегулированные настоящим договором, подлежат разрешению в соответствии с действующим законодательством.

## **10. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН**

<b>Заказчик</b>	<b>Исполнитель</b>
_____	<b>МАОУ «Юридическая гимназия</b>





**ДОГОВОР № \_\_\_\_\_**  
**об оказании платных образовательных услуг**  
**МАОУ «Юридическая гимназия № 9 имени М.М. Сперанского»**  
**(для Потребителя, достигшего 14-летнего возраста)**

г. Ростов-на-Дону

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение города Ростова-на-Дону «Юридическая гимназия № 9 имени Михаила Михайловича Сперанского», именуемое в дальнейшем «Исполнитель» на основании лицензии 61ЛЮ1 № 0003056, регистрационный номер 5404, выданной 06.08.2015 г. бессрочно Региональной службой по надзору и контролю в сфере образования Ростовской области, свидетельства о государственной аккредитации 61А01 № 0000876, регистрационный номер 2729, выданного Региональной службой по надзору и контролю в сфере образования Ростовской области на срок с «03» августа 2015 г. бессрочно, в лице директора Гаджиевой Елены Алексеевны, действующей на основании Устава гимназии, с одной стороны, и гражданина(ки)

\_\_\_\_\_  
 (ф.и.о. законного представителя несовершеннолетнего - мать, отец, опекун, попечитель и т.д.)  
 паспорт \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ ,  
 именуемый(ая) \_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_ дальнейшем \_\_\_\_\_ «Заказчик» \_\_\_\_\_ и

\_\_\_\_\_  
 (ф.и.о. несовершеннолетнего)  
 (в дальнейшем «Потребитель»), с другой стороны, заключили в соответствии с Гражданским кодексом РФ, законами РФ ФЗ-273 от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации» и «О защите прав потребителей», Постановлением Администрации города Ростова-на-Дону № 1161 от 23.10.2023 «Об утверждении тарифов на платные образовательные услуги, предоставляемые муниципальными образовательными учреждениями Железнодорожного района города Ростова-на-Дону», Положением об оказании платных образовательных услуг в МАОУ «Юридическая гимназия № 9 имени М.М. Сперанского», настоящий Договор о нижеследующем:

### **3. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

Исполнитель предоставляет, а Заказчик оплачивает платные образовательные услуги (ПОУ), наименование и количество которых определено в Приложении № 1, являющемся неотъемлемой частью настоящего договора. Срок обучения в соответствии с годовым календарным учебным графиком (индивидуально, в группе) составляет 34 недели в учебном году

### **4. ОБЯЗАНОСТИ ИСПОЛНИТЕЛЯ**

#### **Исполнитель обязан:**

2.1. Организовать и обеспечить надлежащее исполнение услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора. Платные образовательные услуги оказываются в соответствии с учебным планом, годовым календарным учебным графиком и расписанием занятий, разрабатываемыми Исполнителем.

2.2. Обеспечить для проведения занятий помещения, соответствующие санитарным и гигиеническим требованиям, а также оснащение, соответствующее обязательным нормам и правилам, предъявляемым к организации образовательной деятельности.

2.3. Во время оказания платных образовательных услуг проявлять уважение к личности Потребителя, оберегать его от всех форм физического и психического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психического здоровья, эмоционального благополучия Потребителя с учетом его индивидуальных особенностей.

2.4. Сохранить место за Потребителем (в системе оказываемых общеобразовательным учреждением платных образовательных услуг) в случае пропуска занятий по уважительным причинам на период действия настоящего договора.

2.5. Уведомить Заказчика о нецелесообразности оказания Потребителю образовательных услуг в объеме, предусмотренном разделом 1 настоящего договора, вследствие его индивидуальных особенностей.

### **3. ОБЯЗАННОСТИ ЗАКАЗЧИКА**

#### **Заказчик обязан:**

- 3.1. Своевременно вносить плату за предоставленные услуги, указанные в разделе 1 настоящего договора.
- 3.2. Сообщать руководителю Исполнителя об изменении персональных данных.
- 3.3. Извещать руководителя Исполнителя об уважительных причинах отсутствия Потребителя на занятиях с последующим предоставлением документов, подтверждающих пропуски по уважительным причинам.
- 3.4. По просьбе Исполнителя приходить для беседы при наличии претензий Исполнителя к поведению Потребителя или его отношению к получению платных образовательных услуг, принимать меры по недопущению впредь подобных нарушений.
- 3.5. Проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу Исполнителя.
- 3.6. Возмещать ущерб, причиненный Потребителем имуществу Исполнителя, в соответствии с действующим законодательством РФ.
- 3.7. Обеспечить Потребителя за свой счет предметами, необходимыми для надлежащего исполнения Исполнителем обязательств по оказанию платных образовательных услуг, в количестве, соответствующем возрасту и потребностям Потребителя.
- 3.8. Обеспечить посещение Потребителем занятий согласно учебному плану.

### **8. ОБЯЗАННОСТИ ПОТРЕБИТЕЛЯ.**

#### **Потребитель обязан:**

- 4.1. Посещать занятия, указанные в учебном расписании.
- 4.2. Выполнять задания по подготовке к занятиям, даваемые педагогами гимназии.
- 4.3. Соблюдать дисциплину и общепринятые нормы поведения, в частности, проявлять уважение к педагогам и техническому персоналу Исполнителя и другим учащимся, не посягать на их честь и достоинство.
- 4.4. Бережно относиться к имуществу Исполнителя.

### **9. ПРАВА ИСПОЛНИТЕЛЯ, ЗАКАЗЧИКА, ПОТРЕБИТЕЛЯ**

5.1. Исполнитель вправе отказать Заказчику и Потребителю в заключении договора на новый срок по истечении действия настоящего договора, если Заказчик, Потребитель в период его действия допускали нарушения, предусмотренные гражданским законодательством РФ и настоящим договором, и дающие Исполнителю право в одностороннем порядке отказать от исполнения договора.

5.2. Заказчик вправе требовать от Исполнителя предоставления информации:

- по вопросам, касающимся организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора, образовательной деятельности Исполнителя;
- об успеваемости, поведении, отношении Потребителя к учебе и его способностях в отношении обучения по отдельным предметам учебного плана ПОУ.

Заказчик и Потребитель, надлежащим образом исполнившие свои обязательства по настоящему договору, имеют преимущественное право на заключение договора на новый срок по истечении срока действия настоящего договора.

5.3. Потребитель вправе:

- обращаться к работникам Исполнителя по всем вопросам деятельности образовательного учреждения по оказанию ПОУ;
- получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний и критериях этой оценки;
- пользоваться имуществом Исполнителя, необходимым для обеспечения организации образовательной деятельности, во время занятий, предусмотренных расписанием ПОУ.

### **10. ОПЛАТА УСЛУГ**

6.1. Заказчик ежемесячно в рублях оплачивает фактически полученные Потребителем услуги, в соответствии со стоимостью конкретной образовательной услуги:

№ п.п.	Наименование услуги	Стоимость 1 часа (руб.)	Кол-во часов в неделю
--------	---------------------	-------------------------	-----------------------

1			
2			
3			
4			
5			
6			

6.2 Оплата производится в безналичном порядке на счет Исполнителя, до 5 числа месяца, следующего за месяцем предоставления услуги.

## **11. ОСНОВАНИЯ ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА**

7.1 Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством РФ.

7.2 Потребитель, достигший 14-летнего возраста, вправе в любое время расторгнуть настоящий договор только с письменного согласия родителей (законных представителей) при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных расходов и услуг, оказанных до момента отказа.

7.3 Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством РФ.

7.4 Исполнитель вправе отказаться от исполнения договора, если Заказчик нарушил сроки оплаты услуг по настоящему договору

7.5 Если Потребитель своим поведением систематически нарушает права и законные интересы других учащихся и работников Исполнителя, расписание занятий или препятствует эффективной организации образовательной деятельности, Исполнитель вправе отказаться от исполнения договора.

Договор считается расторгнутым со дня письменного уведомления Исполнителем Заказчика (Потребителя) об отказе от исполнения договора.

## **12. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НЕИСПОЛНЕНИЕ ИЛИ НЕНАДЛЕЖАЩЕЕ ИСПОЛНЕНИЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ ПО НАСТОЯЩЕМУ ДОГОВОРУ**

8.1 В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами обязательств по настоящему договору они несут ответственность, предусмотренную гражданским законодательством и законодательством о защите прав потребителей, на условиях, установленных этим законодательством.

8.2 Стороны не несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение настоящего договора, вызванное действием обстоятельств непреодолимой силы.

8.3 Исполнитель гарантирует Заказчику, что вся работа по настоящему договору выполняется добросовестно во исполнение интересов Заказчика и положений по настоящему договору.

## **9. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА И ДРУГИЕ УСЛОВИЯ**

9.1 Настоящий договор вступает в силу с **01 сентября 20\_\_ г. и действует до 31 мая 20\_\_ г.**

9.2 Неисполнение сторонами принятых обязательств является основанием для его прекращения.

9.3 Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

## **10. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ**

10.1. Все споры, возникающие в связи с исполнением настоящего договора, решаются путем переговоров.

10.2. Все изменения и дополнения к договору должны быть составлены в письменной форме и подписаны обеими сторонами.

10.3. Вопросы, не урегулированные настоящим договором, подлежат разрешению в соответствии с действующим законодательством.

## **11. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН**

Заказчик	Потребитель	Исполнитель
----------	-------------	-------------

<p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p><b>(ФИО полностью)</b></p>	<p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p><b>(ФИО полностью)</b></p>	<p><b>МАОУ «Юридическая гимназия № 9 имени М.М. Сперанского»</b></p>
<p>паспорт _____</p> <p>выдан _____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>прописан по адресу:</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>тел.: _____</p> <p>_____</p> <p><b>(подпись)</b></p>	<p>паспорт _____</p> <p>выдан _____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>прописан по адресу:</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>тел.: _____</p> <p>_____</p> <p><b>(подпись)</b></p>	<p>344034, г. Ростов-на-Дону, ул. Портовая, д.82</p> <p>ИНН/КПП 6164101947/616201001, ОГРН 1026103302840, р/сч 40701810860151000008 в Отделении по Ростовской области Южного главного управления Центрального банка Российской Федерации (ОТДЕЛЕНИЕ РОСТОВ- НА-ДОНУ Г. РОСТОВ-НА-ДОНУ) УФК по Ростовской области (5800, МАОУ «Юридическая гимназия № 9 имени М.М. Сперанского», л/сч 30586Х62030 кор/сч – нет БИК 046015001</p> <p>_____ Е.А.Гаджиева</p>

Приложение № 1  
к договору № \_\_\_\_\_ об оказании  
платных образовательных услуг  
МАОУ «Юридическая гимназия  
№ 9 имени М.М. Сперанского»

№ п.п.	Наименование учебной дисциплины	Форма предоставления (оказания) услуг (индивидуальная, групповая)	Количество учебных часов в неделю
1		групповая	
2		групповая	
3		групповая	
4		групповая	
5		групповая	
6		групповая	
7		групповая	
8		групповая	

Заказчик	Потребитель	Исполнитель
<p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>(ФИО полностью)</p>	<p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>(ФИО полностью)</p>	<p><b>МАОУ «Юридическая гимназия № 9 имени М.М. Сперанского»</b></p>
<p>паспорт _____</p> <p>выдан _____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>прописан по адресу:</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>тел.: _____</p> <p>_____</p> <p>(подпись)</p>	<p>паспорт _____</p> <p>выдан _____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>прописан по адресу:</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>тел.: _____</p> <p>_____</p> <p>(подпись)</p>	<p>344034, г. Ростов-на-Дону, ул. Портовая, д.82</p> <p>ИНН/КПП 6164101947/616201001,</p> <p>ОГРН 1026103302840,</p> <p>р/сч 40701810860151000008</p> <p>в Отделении по Ростовской области Южного главного управления Центрального банка Российской Федерации (ОТДЕЛЕНИЕ РОСТОВ-НА-ДОНУ Г. РОСТОВ-НА-ДОНУ)</p> <p>УФК по Ростовской области (5800, МАОУ «Юридическая гимназия № 9 имени М.М. Сперанского», л/сч 30586Х62030</p> <p>кор/сч – нет</p> <p>БИК 046015001</p> <p>_____ Е.А.Гаджиева</p>

Директору МАОУ «Юридическая гимназия № 9 имени М.М. Сперанского»

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. руководителя учреждения)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. заявителя)

\_\_\_\_\_ место жительства заявителя (для физического лица)  
или место нахождения заявителя (для юридического лица)

\_\_\_\_\_ (почтовый индекс, адрес)

\_\_\_\_\_ контактный телефон  
\_\_\_\_\_ адрес электронной почты

### ЖАЛОБА

1. Наименование исполнителя, предоставляющего платные образовательные услуги	
2. Обжалуемые действия (бездействие) специалиста (Ф.И.О.) (должностного лица) или решения, принятые в ходе предоставления услуги (нужное указать)	
3. Наименование услуги	
4. Доводы, на основании которых заказчик не согласен с решением или действием (бездействием) исполнителя, предоставляющего ПОУ, должностного лица исполнителя, предоставляющего ПОУ	
5. Ответ на жалобу прошу направить (нужное отметить):	1. лично (при посещении)
	2. по электронной почте
	3. в письменном виде по почте

Заказчик, подавший жалобу

\_\_\_\_\_ (дата)

\_\_\_\_\_ (подпись)

Отметка специалиста о приеме жалобы:

\_\_\_\_\_ (дата)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О., подпись)